



Servicio Nacional de
**CALIDAD Y
SALUD ANIMAL**



**GOBIERNO
NACIONAL**

*Paraguay
de la gente*





**MODULO REGISTRO DE
PRODUCTOS
VETERINARIOS
- SISTEMA SIGOR -**

CONTENIDO

- INTRODUCCION
- MARCO LEGAL
- ORGANIGRAMA
 - Organigrama DIGESETEC
- ETAPAS PARA EL REGISTRO SANITARIO
 - 1° Paso
 - 2° Paso
 - 3° Paso
 - 4° Paso
 - 5° Paso
- CONCLUSIONES
- DATOS ESTADISTICOS



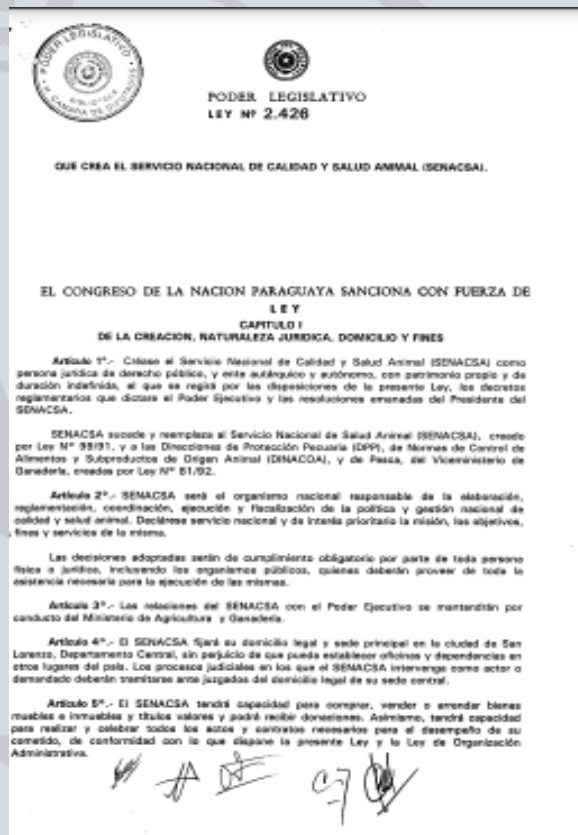
INTRODUCCION

Las empresas dedicadas al rubro pecuario, deberán estar inscriptas en el SENACSA.

Las empresas serán habilitadas por el SENACSA, previo cumplimiento de las disposiciones municipales y de los organismos nacionales competentes debiendo además reunir todas las garantías para la salud para el desarrollo de la actividad que han de cumplir, otorgándosele un certificado de habilitación.

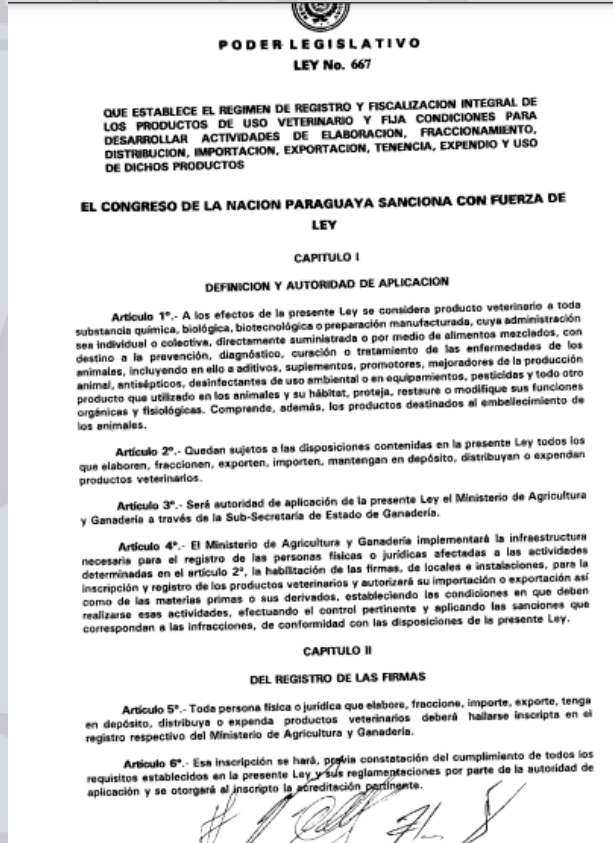


MARCO LEGAL



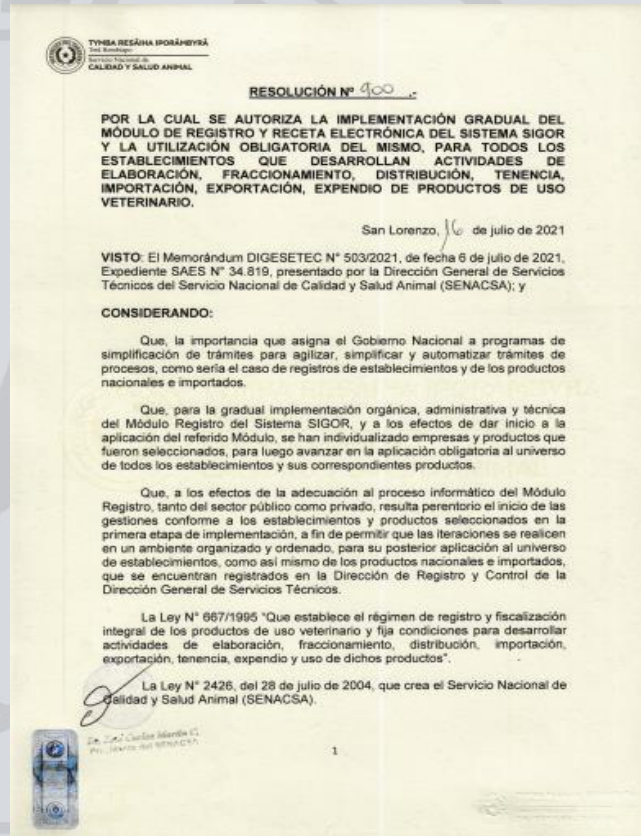
- Creado por la Ley N° 2.426/04, como persona jurídica de derecho público, ente autárquico y autónomo.
- Servicio Veterinario Oficial del Paraguay.
- Responsable de la elaboración, reglamentación, coordinación, ejecución y fiscalización de la política y gestión nacional de la sanidad, calidad e inocuidad de productos de origen animal.

MARCO LEGAL



- **Ley N° 667/95**: “Que establece el régimen de registro y fiscalización integral de los productos de uso veterinario y fija condiciones para desarrollar actividades de elaboración, fraccionamiento, distribución, importación, exportación, tenencia, expendio y uso de dichos productos”.

MARCO LEGAL

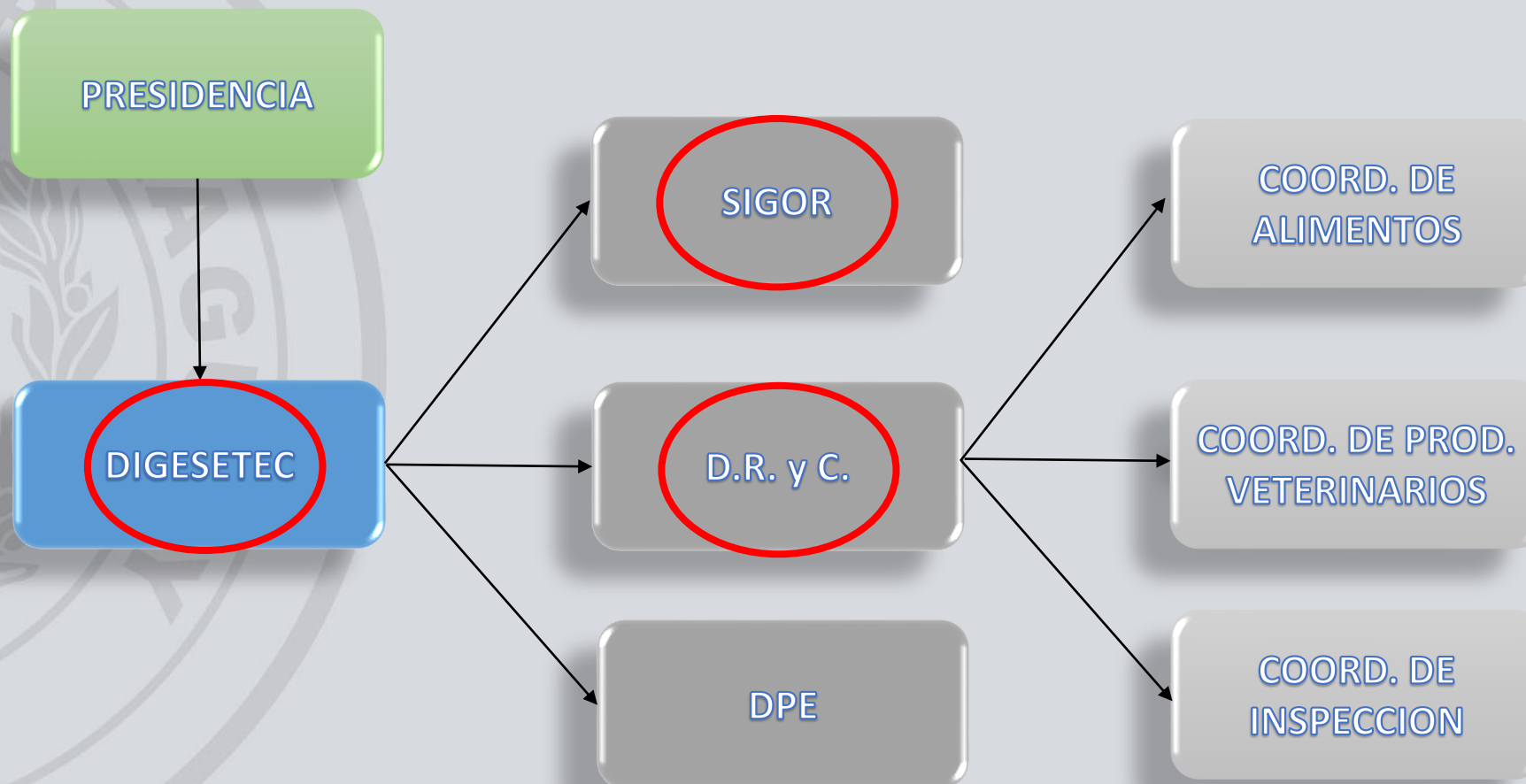


- **Resolución N° 900/2021:** “Por la cual se autoriza la implementación gradual del Módulo de Registro y Receta Electronica del Sistema SIGOR y la utilización obligatoria del mismo, para todos los establecimientos que desarrollan actividades de elaboración, fraccionamiento, distribución, tenencia, importación, exportación, expendio de productos de uso veterinario.”

ORGANIGRAMA DEL SENACSA



ORGANIGRAMA DIGESETEC





DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS TECNICOS

Elabora, propone y gerencia las medidas aplicables a productos e insumos de uso veterinario y alimentos para animales, así como del soporte al Sistema de Gestion Institucional.

FUNCIONES DE DIGESETEC

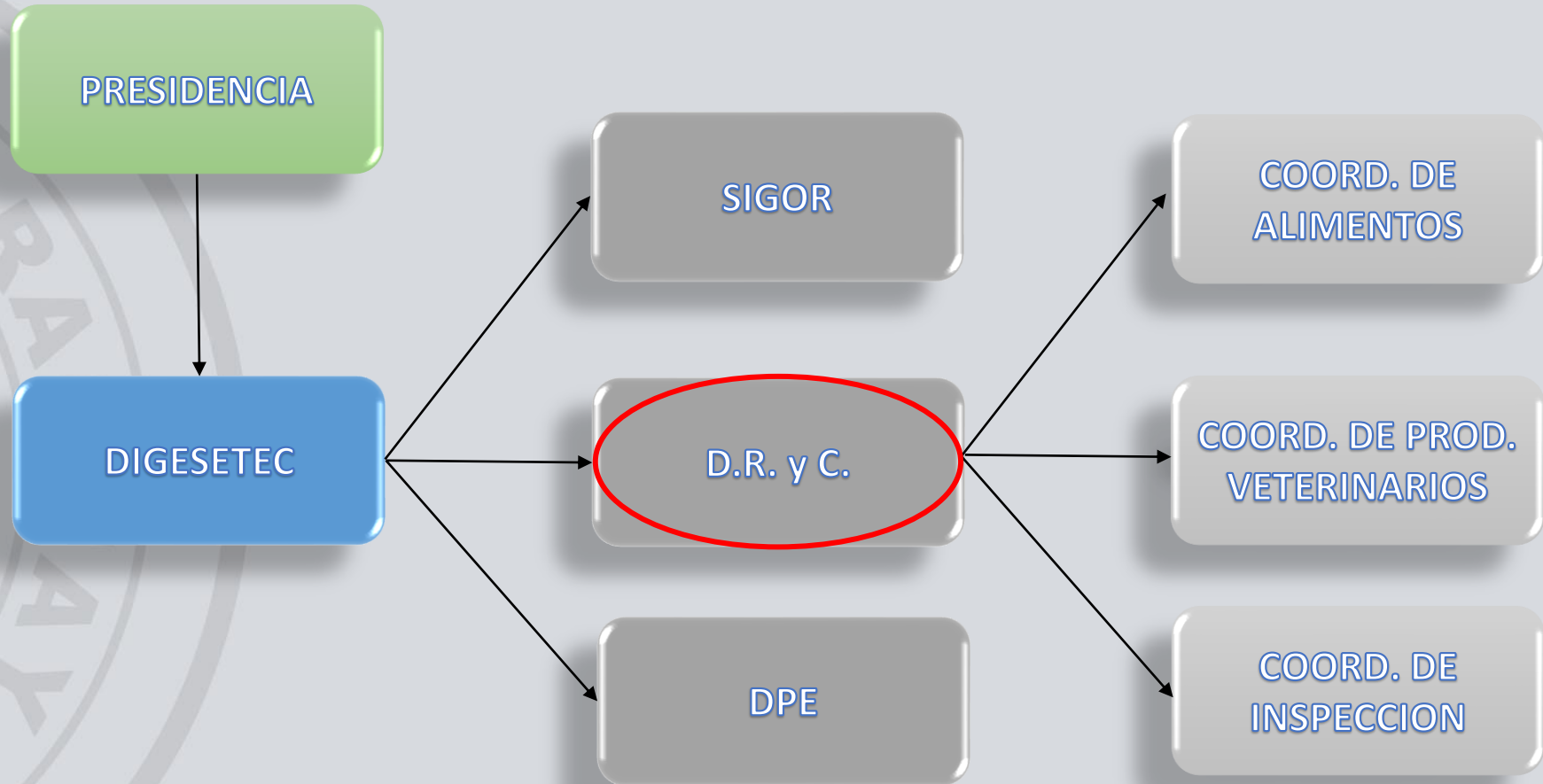
Es en esta Dirección General que se llevan a cabo las actividades de registro y habilitación de establecimiento dedicados al rubro pecuario.

Es el responsable del registro y control de los productos e insumos farmacológicos, biológicos y homeopáticos de uso veterinario, que son destinados a la prevención, diagnóstico, curación o tratamiento de enfermedades de los animales.

Asimismo, se encarga del registro y control de alimentos para animales, alimentos con medicamentos, aditivos, sal yodada de consumo animal y sus materias primas.



ORGANIGRAMA DIGESETEC





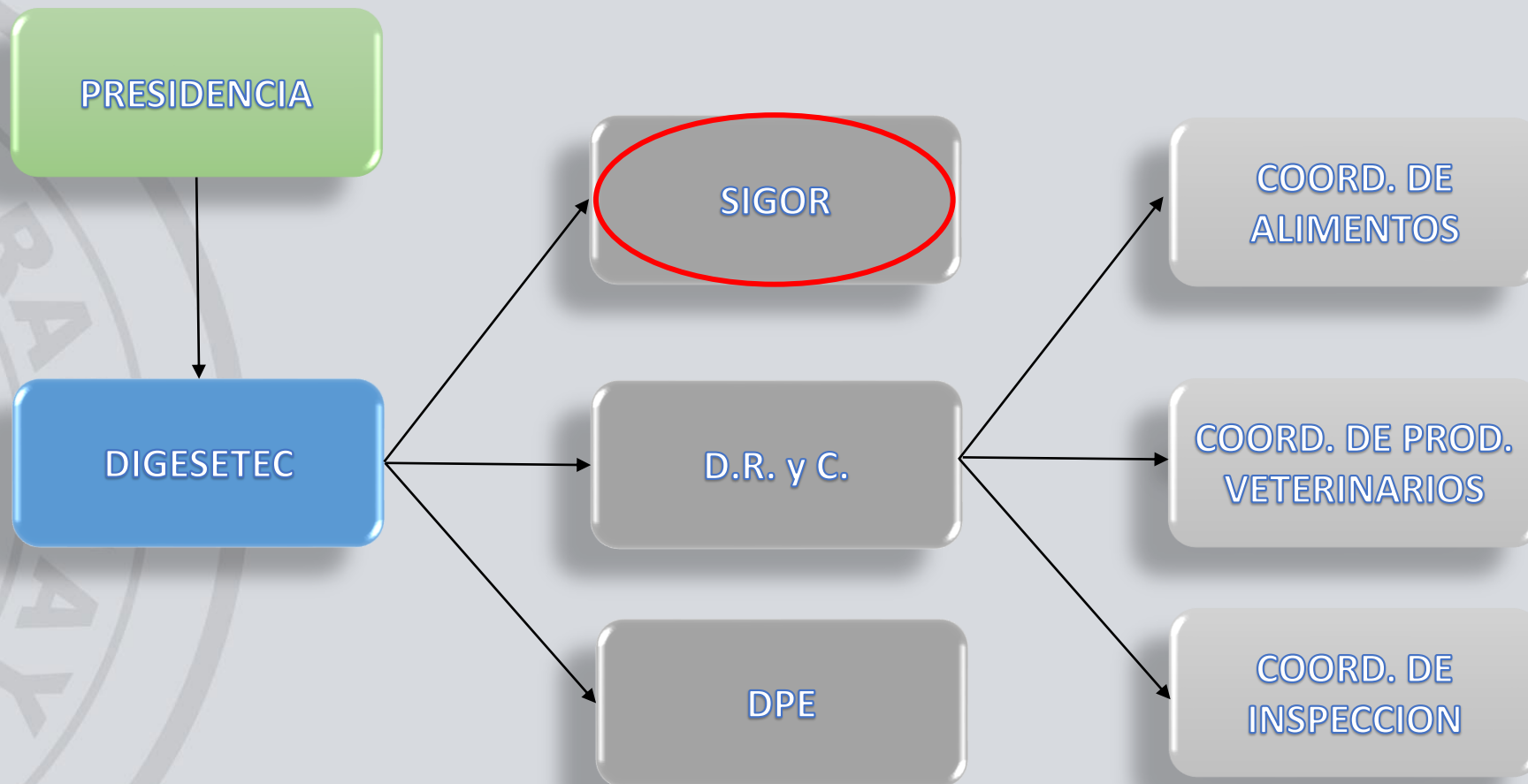
DIRECCION DE REGISTRO Y CONTROL

La **Dirección de Registro y Control**, es la responsable de registrar todos los productos de uso veterinario, autorizar la importación/exportación de los mismos y habilitar a firmas dedicadas al rubro pecuario en el Paraguay.

Asegurar que los todos los productos de uso veterinario registrados cumplan con las normas de calidad, eficacia e inocuidad para el animal, el ser humano y el medio ambiente.

Además, de apoyar a la competitividad del sector pecuario mediante la evaluación y verificación de la calidad e inocuidad de los alimentos para animales.

ORGANIGRAMA DIGESETEC



DIRECCION SIGOR

- El Sistema Informático de Gestión de Oficinas Regionales (Actualmente llamadas Unidades Zonales) del SENACSA es una herramienta informática especializada para gestión de las actividades de las Unidades Zonales y Puestos de Control de la Institución, entre otros.
- El SIGOR (en su versión III) registra datos relevantes propietarios, apoderados, asesores técnicos de establecimientos dedicados a actividades del rubro pecuario; contando con datos como origen y de destino, número, clase, tipo de productos de uso pecuario y marca de los animales, lo que permite el rápido acceso a información clave en casos de eventos sanitarios de relevancia.



DIRECCION SIGOR

Este sistema cuenta con los siguientes módulos:

1. Unidades Zonales
2. Frigoríficos .
3. Ferias: Casas expendedoras de vacunas .
4. Vigilancia/Laboratorio
5. Puesto de control
6. Comisiones de Salud Animal.
7. Ganadero
8. Habilitación de Transporte y Conductores .
9. Comisión Interinstitucional
10. Estadística
11. Secretaría
12. Receta Veterinaria On line
13. Registro de productos Veterinarios



OBJETIVOS DEL MODULO REGISTRO DE PRODUCTOS VETERINARIOS

Los objetivos del nuevo modulo son:

- Simplificar y facilitar el proceso de recepción, registro, edición, control y respuesta a los expedientes tramitados por los usuarios del servicio.
- Incorporar innovación tecnológica a la gestión de la Dirección de Registro y Control, y de este modo contar con una herramienta útil y efectiva.
- Materializar la digitalización documental total a nivel de todos los procesos de registro de establecimiento, registro de productos inspección, importación exportación, entre otros
- Permitir la posibilidad de que el usuario externo pueda realizar la consulta online del estado de su expediente.



Inscripción de Empresas

- Las empresas dedicadas al rubro pecuario, deberán ser inscriptas en el SENACSA mediante una solicitud de registro e inspección.

LEY N° 667/95 - CAPITULO II

DEL REGISTRO DE LAS FIRMAS

Artículo 5°.- Toda persona física o jurídica que elabore, fraccione, importe, exporte, tenga en depósito, distribuya o expendan productos veterinarios deberá hallarse inscripta en el registro respectivo del Ministerio de Agricultura y Ganadería.




Pasos para acceder al uso del Módulo de Productos Veterinarios



1° PASO: SOLICITUD DE USUARIO

Requisitos usuario para Módulo Registro- SIGOR 3.5



SOLICITUD DE USUARIO
SISTEMA INFORMÁTICO DE GESTIÓN DEL SENACSA
SISTEMA DE ATENCIÓN DE EXPEDIENTES DEL SENACSA

Por el presente documento, solicito al Servicio Nacional de Calidad y Salud Animal (SENACSA) el acceso y utilización del Sistema Informático, conforme a los siguientes datos provistos bajo declaración jurada.

Fecha de solicitud: ____/____/____
Día Mes Año

1. Datos Generales

1.1. Tipo de Usuario
Persona Física Persona Jurídica
(solo para empresas que solicite guía electrónica o guía y cota digital)

1.2. Tipo de Acceso

<input type="checkbox"/> Sr/a Unidad Zonal	<input type="checkbox"/> Jefe de Unidad Zonal	<input type="checkbox"/> Coordinador de Región
<input type="checkbox"/> Comisión Intaristitucional	<input type="checkbox"/> Operador Frigorífico	<input type="checkbox"/> Jefe Ivo
<input type="checkbox"/> Casa Expendidora Nro. ____	<input type="checkbox"/> CSA Operador	<input type="checkbox"/> CSA Coordinador
<input type="checkbox"/> Operador Pto. De Control	<input type="checkbox"/> Jefe Pto. De Control	<input type="checkbox"/> Director
<input type="checkbox"/> Operador de Secretaría	<input type="checkbox"/> Autorizante de Sr/a	<input type="checkbox"/> Web Service
<input type="checkbox"/> Operador UZ para Aves	<input type="checkbox"/> MVA Aves	<input type="checkbox"/> Propietario Aves
<input type="checkbox"/> Guía Electrónica	<input type="checkbox"/> Visualización	<input type="checkbox"/> Guía / Cota Digital
<input type="checkbox"/> SAES Mesa de Entrada	<input type="checkbox"/> SAES Gerenc. Exp.	<input type="checkbox"/> Lij. Cota Vencida
<input type="checkbox"/> Otro		

Especificar: _____

1.3. Datos del solicitante para Persona Física

Nombre: _____
Apellidos: _____
Cargo: _____
Nacionalidad: _____ C.I. Nro. _____
Fecha de Nacimiento: ____/____/____ Estado Civil: _____
Día Mes Año

Firma Usuario: _____ Aclaración Usuario: _____
Firma Autorizante: _____ Aclaración Autoriz.: _____

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL
ORGANISMO VETERINARIO Nº 280 CASO REPÚBLICA, ESTADONUMERO 100 10
CARRANZA CASO: SUPY 1100 1100 CASO SUPY 1100
DUAL CORONADO - PARAGUAY

Persona Jurídica / Persona Física / Asesor Técnico

1. Nota de solicitud, por parte de la empresa, dirigida al Director General de Servicios Técnicos. (*)
2. Formulario único - solicitud de usuario para el acceso y uso del Sistema Informático - SIGOR. (*)
3. Copia de la Cedula de Identidad del titular o representante. (*)
4. Copia de la Constitución de la Sociedad (*)
5. Copia del Acta de la última asamblea (si corresponde)
6. Copia de la escritura pública del representante o el poder otorgado (*)
7. Copia del Registro Único del Contribuyente-RUC. (*)
8. Copia del registro profesional. (*)
9. Copia del contrato con la empresa. (*)

(*)Obs.: todas la copias autenticadas por escribanía




2° PASO: REGISTRO DE EMPRESA

Inscripción de Empresas

Para el registro de una empresa se debe presentar los siguientes documentos:

1. Solicitud de inscripción para establecimiento
2. Constitución de la Firma (copia)
3. Patente Municipal Comercial Actualizada (copia)
4. R.U.C. (copia)
5. C.I.P. del Propietario(s), Representante(s) o Apoderado(s) (copia)
6. C.I.P. del Asesor Técnico (copia), Copia del Registro Profesional Actualizado del Asesor Técnico
7. Contrato de Trabajo entre la empresa y el asesor técnico (original o copia autenticada)
8. Plano arquitectónico de la planta aprobado por la municipalidad y su flujograma operativo (SOLO para plantas elaboradoras).



SOLICITUD DE REGISTRO DE ESTABLECIMIENTO

Fecha: ____/____/____ Expediente: _____
Ira. Inscripción: Tasa Anual:

DATOS DE LA EMPRESA

Nombre de la Firma _____
Dirección Comercial _____
Teléfono _____ Fax _____
E-Mail _____ Ruc _____
Departamento _____ Distrito _____
Localidad _____

DATOS DEL PROPIETARIO

Nombre y Apellido _____
Profesión _____
Dirección particular _____
Teléfono particular _____ Celular _____

DATOS DEL ASESOR

Nombre y Apellido _____
Dirección particular _____
Teléfono _____ Celular _____
N° Registro Profesional _____ E-Mail _____

DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑAR

Constitución de la Firma (copia)
 Patente Municipal Comercial Actualizada (copia)
 R.U.C. (copia)
 C.I.P. del Propietario(s), Representante(s) o Apoderado(s) (copia)
 C.I.P. del Asesor Técnico, Registro Profesional Actualizado del Asesor Técnico (Copias)
 Contrato de Trabajo entre la empresa y el asesor técnico (original o copia autenticada)
 Plano arquitectónico aprobado por la Municipalidad y flujograma operativo (en caso de planta elaboradora) (copia)

Obs.: Todas las copias deben estar autenticadas por escribanías para las empresas registradas por primera vez. Las copias de C.I.P. deben ser actualizadas.

Firma del Interesado Aclaración de Firma y Cargo

Firma del Interesado Aclaración de Firma y Cargo

Firma del Asesor Técnico Aclaración de Firma

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL

Ciencias Veterinarias N° 285 CASI PLANTA ACAL. ESTIGARRIBIA HM
D.L. Teléfonos: +595 21 574301 / +595 21 501374 / +595 21 505727 /
Calle de Curupa CAFF - 1101 - 1110 CAJUPU LRA - 2105 +595 21 574302 / +595 21 505722
SAN LORRENZO - PARAGUAY Fax: +595 21 574201 / +595 21 505720
E-mail: info@servicio.gov.py / Web: www.servicio.gov.py

Obs.: Todas las copias por ser primera inscripción de establecimiento, deberán estar autenticadas por escribanías

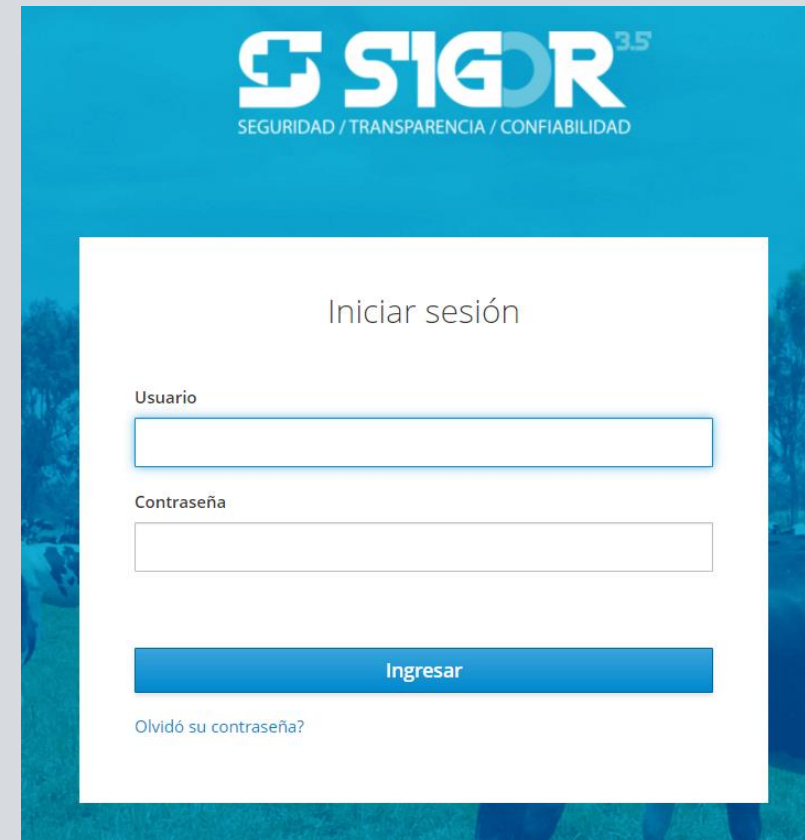
Acceder al Sistema SIGOR

1- Paso previo para para el acceso del SIGOR por parte de la empresa:

- **Vinculación del Asesor Técnico con la empresa.**

2- Una vez llevado a cabo la vinculación con el Asesor Técnico de la empresa, la misma ya podrá acceder al módulo:

- **Primer paso, creación de la empresa**



SIGOR^{3.5}
SEGURIDAD / TRANSPARENCIA / CONFIABILIDAD

Iniciar sesión


Usuario


Contraseña

Ingresar



[Olvidó su contraseña?](#)


MENU DEL SISTEMA





SIGOR³⁵ 


EM EMPRESA11


Mi Empresa   Módulo de Empresas Pecuarias


Mis Productos 


Productos Autorizados 


Nuevo Trámite 


Cancelaciones 


Constancias 


Certificados 


Solicitud de Importación 


Solicitud de Exportación 


Colectas 

Solicitud de Actualización de datos dossier 

Solicitud de Renovación de productos 


Solicitud de registro definitivo 

Pagos 

Consultas 

Bienvenido al Módulo de Empresas Pecuarias

MENU DEL SISTEMA



DEL PARAGUAY

Mi Empresa ^ / Módulo de Empresas Pecuarias

- Establecimiento** ^
 - Crear Establecimiento**
 - Lista de Establecimiento
- Hab. Establecimiento v
- Lista de Persona Jurídica v
- Volumen de Producción v
- Mis Productos v
- Productos Autorizados v
- Nuevo Trámite v
- Cancelaciones v
- Constancias v
- Certificados v
- Solicitud de Importación v
- Solicitud de Exportación v
- Colectas v
- Solicitud de Actualización de datos dossier v
- Solicitud de Renovación de productos v
- Solicitud de registro definitivo v
- Pagos v



Bienvenido al Módulo de Empresas Pecuarias

MENU DEL SISTEMA

Mi Empresa ^

- Establecimiento ^
 - Crear Establecimiento
- Lista de Establecimiento
- Hab. Establecimiento v
- Lista de Persona Jurídica v
- Volumen de Producción v
- Mis Productos v
- Productos Autorizados v
- Nuevo Trámite v
- Cancelaciones v
- Constancias v
- Certificados v
- Solicitud de Importación v
- Solicitud de Exportación v
- Colectas v
- Solicitud de Actualización de datos dossier v
- Solicitud de Renovación de productos v
- Solicitud de registro definitivo v
- Pagos v


Crear Establecimiento

 Guardar  Cancelar

Datos de la Empresa


Nombre de la firma: * Empresa Registrada


Dirección Comercial: * Casa Central: No


Fecha Inscripción: *  Departamento: * v

Distrito: * v Teléfono:

Documentos

Tipo de Documento: v Fecha: 

Documento:  Adjuntar

 Agregar

Nombre	Tipo de Documento	Fecha	Acciones
Sin dato registrado			

Asesor

Asesor

MENU DEL SISTEMA

- Mi Empresa ^
- Establecimiento ^
 - Crear Establecimiento
 - Lista de Establecimiento
- Hab. Establecimiento v
- Lista de Persona Jurídica v
- Volumen de Producción v
- Mis Productos v
- Productos Autorizados v
- Nuevo Trámite v
- Cancelaciones v
- Constancias v
- Certificados v
- Solicitud de Importación v
- Solicitud de Exportación v
- Colectas v
- Solicitud de Actualización de datos dossier v
- Solicitud de Renovación de productos v
- Solicitud de registro definitivo v

Rubro

General

<input type="checkbox"/> Importadora	<input type="checkbox"/> Exportadora	<input type="checkbox"/> Expendio
<input type="checkbox"/> Clínica	<input type="checkbox"/> Peluquería	<input type="checkbox"/> Consultorio Veterinario
<input type="checkbox"/> Hospital Veterinario	<input type="checkbox"/> Expendio, Clínica y Peluquería	<input type="checkbox"/> Deposito
<input type="checkbox"/> Fraccionadora		


Elaboradoras

<input type="checkbox"/> Fármacos	<input type="checkbox"/> Biológicos	<input type="checkbox"/> Alimentos
-----------------------------------	-------------------------------------	------------------------------------

Laboratorio

<input type="checkbox"/> Análisis clínicos y diagnóstico	<input type="checkbox"/> De ensayos: residuos, microbiológico, calidad
--	--

Coordenadas




3 km
2 mi

Guardar x Cancelar



3° PASO: HABILITACIÓN DE LA EMPRESA

Habilitación de Empresas



SOLICITUD DE INSPECCIÓN DE LOCAL

Ira. Inscripción: Tasa Anual:

FIRMA DESTINADA A:

<input type="checkbox"/> Importadora	<input type="checkbox"/> Exportadora	<input type="checkbox"/> Expendedora
<input type="checkbox"/> Fraccionadora	<input type="checkbox"/> Depósito	<input type="checkbox"/> Clínica
<input type="checkbox"/> Peluquería	<input type="checkbox"/> Consultorio Veterinario	<input type="checkbox"/> Hospital Vet.

Elaboradora de:

<input type="checkbox"/> Alimento	<input type="checkbox"/> Farmacológico	<input type="checkbox"/> Biológico
-----------------------------------	--	------------------------------------

Aclaración: (Alimento: Especies de destino. Farmacológico y Biológico: Tipo de Producto)

Laboratorio de Ensayos:

<input type="checkbox"/> Residuos	<input type="checkbox"/> Microbiológico	<input type="checkbox"/> Control de Calidad
<input type="checkbox"/> Análisis Clínico	<input type="checkbox"/> Diagnóstico	

Uso interno del Dirección de Registro del SENACSA

Fecha de Inspección: ____/____/____

Observaciones:

Inspector: _____

Firma: _____

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL

DIRECCIÓN VETERINARIA Y DE CONTROL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL - DIVECASA/SENACSA/ST
CALLE DE GARIBAY Nº 1100 - 11100 DOMINUS URB - 15100
SAN LORDEZO - PARAGUAY

Teléfono: + 595 21 874071 - 874072 - 874073 - 874074 - 874075
+ 595 21 874020 - 874021 - 874022
Fax: + 595 21 874071 - 874072
E-mail: info@senacsa.gov.py - 1980 - www.senacsa.gov.py

- La empresas serán habilitadas por el SENACSA, previo cumplimiento de las disposiciones municipales y de los organismos nacionales competentes debiendo además reunir todas las garantías para la salud pública en cuanto a locales, personal y materiales necesarios para el desarrollo de la actividad que han de cumplir, otorgándosele un certificado de habilitación.
- En el momento de la inscripción de establecimiento, solicitar audiencia en la COORDINACIÓN del área y así determinar una fecha para la inspección del local para su habilitación.

Obs.: EL paso N° 1 y el N° 2 dependerá de las gestiones que la propia empresa haga dentro de la DIRECCIÓN DE REGISTRO Y CONTROL - DIGESETEC.



**4° PASO:
REGISTRO DE PRODUCTO**



REQUISITOS PARA EL REGISTRO DE PRODUCTOS VETERINARIOS

Formulario de inscripción que puede ser:

- Alimentos
 - ❖ Alimentos con Medicamentos
- Aditivos
- Materias Primas
- Sal Iodada Para Consumo Animal
- Biológicos
- Biológicos por Biotecnología
- Kits
- Farmacológicos
- Higiene y Belleza
- Homeopáticos
- Desinfectantes



REQUISITOS PARA EL REGISTRO DE PRODUCTOS VETERINARIOS

PARA EL REGISTRO DE PRODUCTOS IMPORTADOS:

- Documentos legalizados a ser presentados:
 - Poder de representación o en su defecto una Autorización de registro Certificado de Registro y/o Libre Venta del país de origen,
 - Certificado de habilitación de la empresa elaboradora y/o titular.
 - Copia del Contrato de elaboración en terceros, si correspondiera.
 - Certificado Sanitario legalizado
 - Carta de declaración jurada sobre los ingredientes de origen animal
 - ❖ Se anexarán copias de los siguientes documentos:
 1. Certificado de Registro de la materia prima de origen animal
 2. Certificado de habilitación de la empresa elaboradora de la materia prima
 3. Certificado de habilitación del matadero y/o frigorífico, proveedor
 4. Monografía del proceso de elaboración de la materia prima de origen animal
- Esquema gráfico del envase contenedor del producto
- Especificaciones técnicas.
- Certificado de análisis original del producto.
- Esquema y/o proyecto de rotulo/etiqueta del producto.

REQUISITOS PARA EL REGISTRO DE PRODUCTOS VETERINARIOS

PARA EL REGISTRO DE PRODUCTOS NACIONALES:

- Documentos a ser presentados

1. Copia del Contrato de elaboración en terceros, si correspondiera. Por escribanía.
2. Certificado de habilitación de la empresa elaboradora, autenticada por escribanía. (*)
3. Certificado de análisis del lote piloto del producto.
4. Esquema gráfico del envase contenedor del producto y especificaciones técnicas.
5. Esquema y/o proyecto de rotulo/etiqueta del producto.

- Carta de declaración jurada (con registro de firma) sobre los ingredientes de origen animal que se encuentran dentro de la formulación y se anexaran las copias de los siguientes documentos:

1. Certificado de Registro de la materia prima de origen animal.
2. Certificado de habilitación de la empresa elaboradora de la materia prima de origen animal.
3. Certificado de habilitación del matadero y/o frigorífico, proveedor.
4. Monografía del proceso de elaboración de la materia prima de origen animal presente en la fórmula, especificando la fuente de las mismas (especies), mecanismos para su elaboración, su aplicación y utilización en el producto final.

(*)Obs.: para la empresa que provee el servicio de tercerización


CONDICIONES DE VENTA: conforme al art. N° 24 de la Ley N° 667/95


Los productos (alimentos balanceados) destinados a la venta, deberán estar envasados, rotulados y acondicionados en forma tal que garanticen su adecuada conservación y la fácil lectura de los rótulos. En los textos de las etiquetas-folletos, cajas, envoltorios, prospectos y folletos se consignaran en forma precisa y concordante con la documentación aprobada por SENACSA, *en idioma oficial* y en lugar visible las siguientes constancias:


1. Firma elaboradora
2. Nombre Comercial.
3. Tipo de alimento.
4. Especies y Categorías para las que se indica su uso.
5. Nomina de materias primas.
6. Composición centesimal.
7. Indicaciones de uso.
8. Fecha de fabricación y fecha de vencimiento.
9. Registro SENACSA N°.
10. Peso neto.
11. País elaborador.
12. N° de serie lote o partida.
13. Datos del Asesor Técnico y N° de Registro Profesional


MENU DEL SISTEMA





SIGOR ^{3.5} 


EM EMPRESA11 


Mi Empresa  / Módulo de Empresas Pecuarias / Producto / Lista de Producto


Mis Productos 


Productos Autorizados 


Nuevo Trámite 


Medicamentos 


Alimentos 


Cosméticos 


Desinfectante p/ establecimiento 


Otros 


Cancelaciones 


Constancias 

Certificados 

Solicitud de Importación 

Solicitud de Exportación 

Colectas 


Solicitud de Actualización de datos dossier 

Lista de Producto

Búsqueda Básica

Nombre Producto Nro. de Registro

Empresa Registrante Estado

Q Buscar  Limpiar

Lista de Producto


[Consultar Total]


« (1 of 1) » 10


Nombre ↕	Nro. de Registro ↕	Empresa Registrante ↕	Estados ↕
No se encontraron registros			


« (1 of 1) » 10


MENU DEL SISTEMA





SIGOR ^{3.5} 


EM EMPRESA 11 


Mi Empresa  / Módulo de Empresas Pecuarias / Producto / Lista de Producto

Mis Productos 


Productos Autorizados 


Nuevo Trámite 


Medicamentos 


Alimentos 


- Aditivos
- Alimento para Animales
- Nutraceuticos
- Sal yodada


Cosmeticos 


Desinfectante p/ establecimiento 


Otros 


Cancelaciones 


Constancias 

Certificados 

Solicitud de Importación 

Solicitud de Exportación 

Colectas 



Solicitud de Actualización de datos dossier 

Lista de Producto

Búsqueda Básica

Nombre Producto Nro. de Registro

Empresa Registrante Estado

 Buscar  Limpiar

Lista de Producto [Consultar Total]


(1 of 1) 10


Nombre ↕	Nro. de Registro ↕	Empresa Registrante ↕	Estados ↕
No se encontraron registros			

(1 of 1) 10

MENU DEL SISTEMA



SIGOR³⁵ 

EM EMPRESA11 

Mi Empresa ▾ / Módulo de Empresas Pecuarias / Nuevo Trámite / Alimentos

Mis Productos ▾

Productos Autorizados ▾

Nuevo Trámite ▲

Medicamentos ▾

Alimentos ▲

- Aditivos
- Alimento para Animales**
- Nutraceuticos
- Sal yodada

Cosmeticos ▾

Desinfectante pl/ establecimiento ▾

Otros ▾

Cancelaciones ▾

Constancias ▾

Certificados ▾



Solicitud de Importación ▾

Solicitud de Exportación ▾

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN PARA PRODUCTOS DE ALIMENTOS PARA ANIMALES

MODULO 1 MODULO 2 MODULO 3 MODULO 4

Modulo 1 - INFORMACION ADMINISTRATIVA Y LEGAL

 Guardar  Cancelar

M1.1. NOMBRE COMERCIAL DEL PRODUCTO:


Producto:

Nuevo ▾

M1.1.1. TIPO PRODUCTO:



(Elija una opción) ▾


M1.2. MARCA COMERCIAL DEL PRODUCTO:



DOCUMENTO:  Adjuntar

MENU DEL SISTEMA





SIGOR 3.5  EM EMPRESA11 


Mi Empresa  / Módulo de Registros Pecuarios / Establecimiento / Lista de Establecimiento


Mis Productos  


- Lista de Medicamentos
- Lista de Alimentos
- Lista de Cosméticos
- Lista de Desinfectantes
- Otros


Productos Autorizados 


Nuevo Trámite 


Cancelaciones 


Constancias 

Certificados 

Solicitud de Importación 

Solicitud de Exportación 

Colectas 


Solicitud de Actualización de datos dossier 

Lista de Establecimiento

Búsqueda Básica

Nombre RUC Nro.


Fecha Inscripción entre Estado

Q Buscar  Limpiar

Lista de Establecimiento

[Consultar Total]

(1 of 1) 10

<input type="checkbox"/>	Nro. Sucursal ↕	Nombre ↕	RUC Nro. ↕	Estado ↕	Fecha Inscripción ↕	Acciones
<input type="checkbox"/>	0	AGROVET S.A.	80035861 [RUC-PY]	Actualización por Tasa Anual	28/05/2021	
<input type="checkbox"/>	0	AGROVET S.A.	80035861 [RUC-PY]	Habilitado	28/05/2021	

(1 of 1) 10

MODULO N° 1

INFORMACION ADMINISTRATIVA Y LEGAL

ALIMENTOS PARA ANIMALES	FARMACOLOGICOS
M1.1. NOMBRE COMERCIAL DEL PRODUCTO	M1.1. NOMBRE COMERCIAL DEL PRODUCTO:
M1.2. MARCA COMERCIAL DEL PRODUCTO	M1.2. CLASIFICACION ATC vet:
M1.3. ESTABLECIMIENTO SOLICITANTE: PROPIETARIO/REPRESENTANTE LEGAL	M1.3. ESTABLECIMIENTO SOLICITANTE: PROPIETARIO/REPRESENTANTE LEGAL
M1.4. ESTABLECIMIENTO ELABORADOR (para productos elaborados en el país)	M1.4. ESTABLECIMIENTO ELABORADOR (para productos elaborados en el país)
M1.5. ESTABLECIMIENTO FRACCIONADOR	M1.5. ESTABLECIMIENTO FRACCIONADOR
M1.6. ESTABLECIMIENTO REGISTRANTE EN ORIGEN (para productos importados)	M1.6. ESTABLECIMIENTO REGISTRANTE EN ORIGEN (para productos importados)
M1.7. ESTABLECIMIENTO ELABORADOR EN ORIGEN (para productos importados)	M1.7. ESTABLECIMIENTO ELABORADOR EN ORIGEN (para productos importados)
M1.8. ESTABLECIMIENTO DE PROCEDENCIA	M1.8. ESTABLECIMIENTO DE PROCEDENCIA
M1.9. ESTABLECIMIENTO FACTURADOR	M1.9. ESTABLECIMIENTO FACTURADOR
M1.10. DOCUMENTOS LEGALES	
M1.11. OTROS DOCUMENTOS NO CONTEMPLADOS	

MODULO N° 2

- **INFORMACION ZOOTECNICA Y NUTRICIONAL**
- **INFORMACION FARMACOTECNICA. ESTUDIOS DE ESTABILIDAD Y EFICACIA. ESTUDIOS CLINICOS**

ALIMENTOS PARA ANIMALES	FARMACOLOGICOS
M2.1. TIPO DE PRODUCTO	M2.1. FORMA FARMACEUTICA:
M2.2. USO: DEFINIR EL PRODUCTO INDICADO	M2.2. FORMULA CUALICUANTITATIVA:
M2.3 NOMINA DE LOS PROBALBES COMPONENTES QUE SE UTILIZAN EN LA ELABORACIÓN	M2.3. ESPECIFICACIONES Y METODOS DE CONTROL DE LOS COMPONENTES DE LA FORMULA
M2.4. COMPOSICIÓN CENTESIMAL DEL PRODUCTO	M2.4. METODOLOGIA DE ELABORACION DEL PRODUCTO:
M2.5. VALOR ENERGETICO	M2.5. ESPECIFICACIONES Y METODOS DE CONTROL DE PRODUCTOS TERMINADOS:
M2.6 INDICACIONES PARA EL USO DEL PRODUCTO	M2.6. FORMA DE PRESENTACION Y CONTENIDO
M2.7. CONDICIONES Y PLAZO DE CONSERVACIÓN	M2.7. ESPECIFICACION Y CONTROL DE ENVASES
M2.8. CARACTERISTICAS FISICAS	M2.8. ESTUDIO DE ESTABILIDAD
M2.9 FORMAS DE COMERCIALIZACION DEL ALIMENTO	M2.9. PERIODO DE VALIDEZ (vencimiento)
M2.10 OTROS DOCUMENTOS NO CONTEMPLADOS	M2.10. PRUEBA DE EFICACIA (si corresponde)
	M2.11 VIA DE APLICACION Y FORMA DE ADMINISTRACION O UTILIZACION DEL PRODUCTO
	M2.12. PRODUCTOS DE PREPARACION EXTEMPORANEA
	M2.13. DOSIFICACION
	M2.14. PRECAUCIONES GENERALES
	M2.15. CAUSAS QUE PUEDEN HACER VARIAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO
	M2.16 INDICACIONES DE USO
	M2.17 CATEGORIA DE COMERCIALIZACION

MODULO N° 3

- **DE SEGURIDAD, INOCUIDAD, EFICIENCIA Y OTROS ZOOTECNICA / NUTRICIONAL**
- **INFORMACION DE SEGURIDAD E INOCUIDAD VETERINARIA. ESTUDIOS NO CLINICOS**

ALIMENTOS PARA ANIMALES	FARMACOLOGICOS
M3.1. MONOGRAFIA DEL PROCESO DE ELABORACIÓN	M3.1. ESTUDIOS DE SEGURIDAD
M3.2. METODOS DE CONTROL	M3.2. TRABAJOS CIENTIFICOS Y MONOGRAFIAS
M3.3. MEDICAMENTOS	M3.3. OBSERVACIONES
M3.4. REFERENCIAS	
M3.5. OTROS DOCUMENTOS NO CONTEMPLADOS	

MODULO N° 4

- **INFORMACION SOBRE EL ETIQUETADO, ENVASE Y PROSPECTO**
- **INFORMACION SOBRE EL ETIQUETADO Y PROSPECTO. -PROYECTO DE ROTULADO, PROSPECTOS Y ENVASE**

ALIMENTOS PARA ANIMALES	FARMACOLOGICOS
M4.1. PARA PRODUCTO NACIONAL	M4.1 ETIQUETA DEL ENVASE PRIMARIO
M4.2. PARA PRODUCTOS IMPORTADOS	M4.2 ENVASE SECUNDARIO O EMBALAJE EXTERIOR
M4.3. ESPECIFICACION TECNICA DEL ENVASE	M4.3 ENVASE TERCARIO
M4.4. OTROS DOCUMENTOS NO CONTEMPLADOS	M4.4 PROSPECTO



5° PASO: POSTERIOR AL REGISTRO DE PRODUCTO

¡ATENCIÓN!



- **SOLICITUDES DE IMPORTACIÓN (VUI)**
Dirección Nacional de Aduanas
- **SOLICITUDES DE EXPORTACIÓN (VUE)**
Ministerio de Industria y Comercio

• SOLICITUDES DE IMPORTACIÓN (VUI)

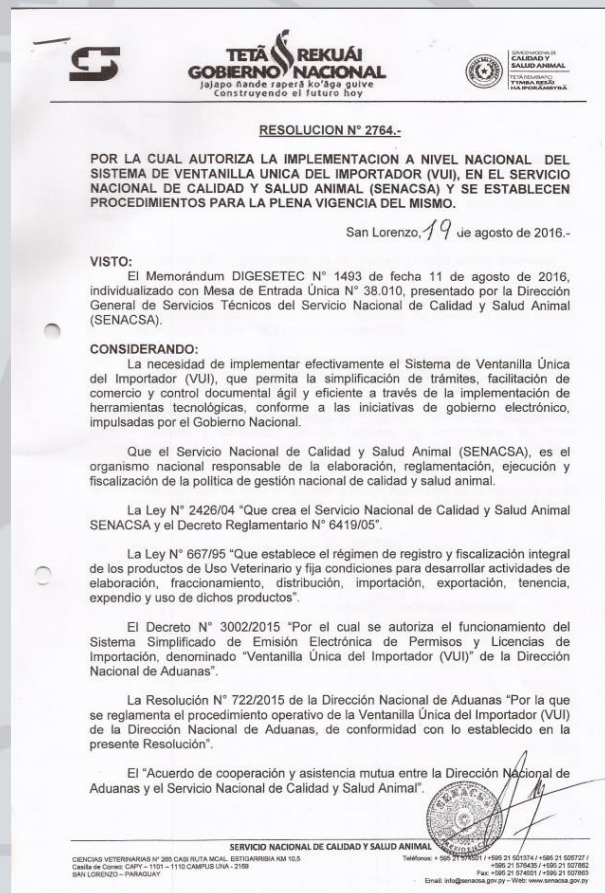
Presentar nota original con membrete de la empresa importadora, solicitando la importación, en la que se debe especificar:

1. Nombre y número de registro del Producto.
2. Número de lote, serie o partida importada.
3. Cantidad importada, detallando: Bolsas, frascos, cajas, etc. Por Kg, mL, unidades o dosis.

ACOMPañAR CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

1. Factura comercial.
2. Conocimiento de embarque.
3. Certificado de análisis originales de los productos a importar.
4. Lista de empaque.
5. La copia del último despacho finiquitado realizado por el importador, en el que figure la firma del inspector veterinario en el punto de ingreso al país.

Obs.: Si en la solicitud faltara uno de estos documentos, los despachos indefectiblemente serán devueltos.



TETA REKUAI GOBIERNO NACIONAL
Jajapo hãnde raperã ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

RESOLUCION N° 2764.-

POR LA CUAL AUTORIZA LA IMPLEMENTACION A NIVEL NACIONAL DEL SISTEMA DE VENTANILLA ÚNICA DEL IMPORTADOR (VUI), EN EL SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL (SENACSA) Y SE ESTABLECEN PROCEDIMIENTOS PARA LA PLENA VIGENCIA DEL MISMO.

San Lorenzo, 19 de agosto de 2016.-

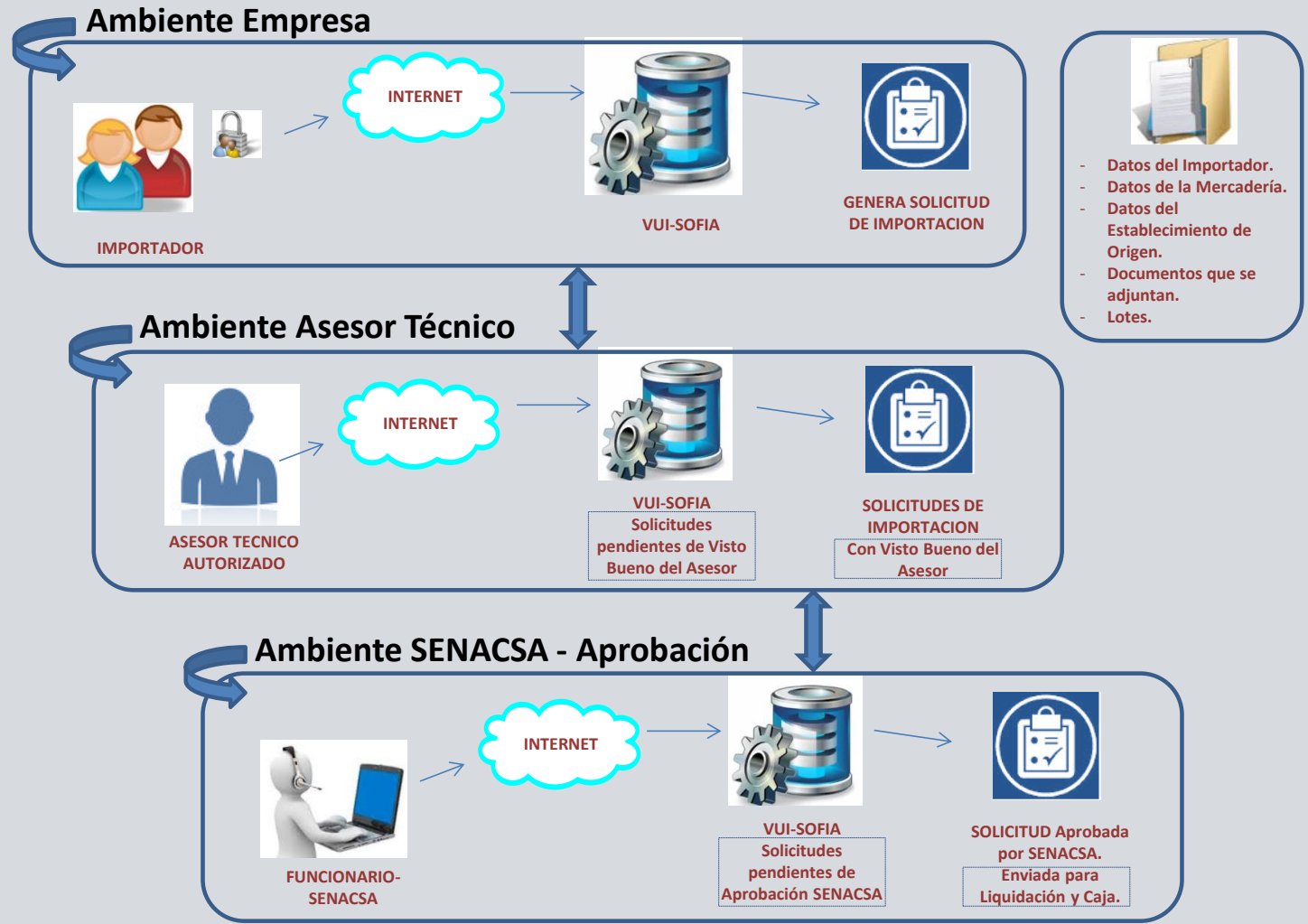
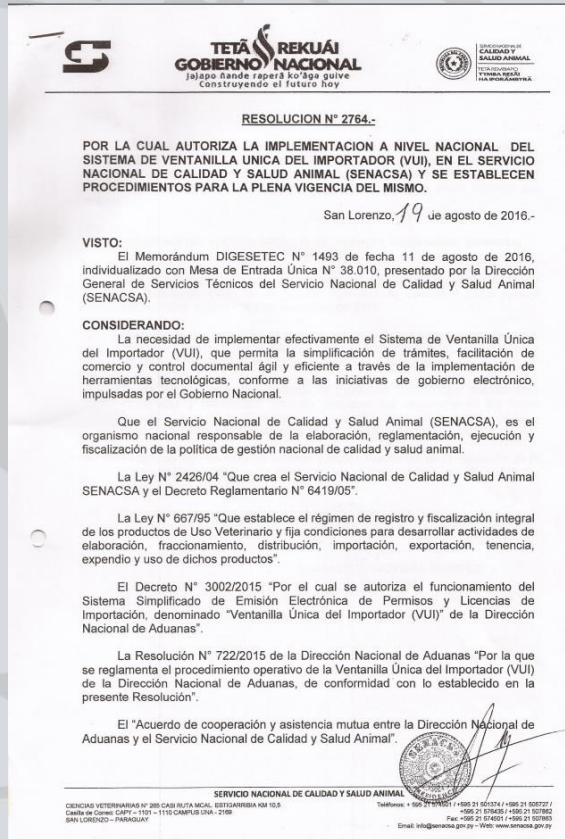
VISTO:
El Memorandum DIGESETEC N° 1493 de fecha 11 de agosto de 2016, individualizado con Mesa de Entrada Única N° 38.010, presentado por la Dirección General de Servicios Técnicos del Servicio Nacional de Calidad y Salud Animal (SENACSA).

CONSIDERANDO:
La necesidad de implementar efectivamente el Sistema de Ventanilla Única del Importador (VUI), que permita la simplificación de trámites, facilitación de comercio y control documental ágil y eficiente a través de la implementación de herramientas tecnológicas, conforme a las iniciativas de gobierno electrónico, impulsadas por el Gobierno Nacional.
Que el Servicio Nacional de Calidad y Salud Animal (SENACSA), es el organismo nacional responsable de la elaboración, reglamentación, ejecución y fiscalización de la política de gestión nacional de calidad y salud animal.
La Ley N° 2426/04 "Que crea el Servicio Nacional de Calidad y Salud Animal SENACSA y el Decreto Reglamentario N° 6419/05".
La Ley N° 667/95 "Que establece el régimen de registro y fiscalización integral de los productos de Uso Veterinario y fija condiciones para desarrollar actividades de elaboración, fraccionamiento, distribución, importación, exportación, tenencia, expendio y uso de dichos productos".
El Decreto N° 3002/2015 "Por el cual se autoriza el funcionamiento del Sistema Simplificado de Emisión Electrónica de Permisos y Licencias de Importación, denominado "Ventanilla Única del Importador (VUI)" de la Dirección Nacional de Aduanas".
La Resolución N° 722/2015 de la Dirección Nacional de Aduanas "Por la que se reglamenta el procedimiento operativo de la Ventanilla Única del Importador (VUI) de la Dirección Nacional de Aduanas, de conformidad con lo establecido en la presente Resolución".
El "Acuerdo de cooperación y asistencia mutua entre la Dirección Nacional de Aduanas y el Servicio Nacional de Calidad y Salud Animal".

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL
CELEDAO VETERINARIO N° 285 CASI ALTA MARAL, ESTADONARRIBA KM 10,5
Calle de Control CAPY - 1101 - 1110 CAMPUS UVA - 2169
SAN LORENZO - PARAGUAY

Teléfono: +596 21 527621 / +596 21 527631 / +596 21 528727 / +596 21 527628 / +596 21 527625
Fax: +596 21 527621 / +596 21 527625
Email: info@senacsa.gov.py - Web: www.senacsa.gov.py

• SOLICITUDES DE IMPORTACIÓN (VUI)



• SOLICITUDES DE EXPORTACIÓN (VUE)

Presentar nota original con membrete de la empresa exportadora, solicitando la exportación, en la que se debe especificar:

1. Nombre y número de registro del Producto.
2. Número de lote, serie o partida exportada.
3. Cantidad exportada, detallando: Bolsas, frascos, cajas, etc. Por Kg, mL, unidades o dosis.

ACOMPañAR CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

1. Factura comercial.
2. Conocimiento de embarque.
3. Certificado de análisis originales de los productos a exportar.
4. Lista de empaque.
5. La copia del último despacho finiquitado realizado por el exportador en el que figure la firma del inspector veterinario en el punto de salida del país.

Obs.: Si en la solicitud faltara uno de estos documentos, los despachos indefectiblemente serán devueltos.

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL
SENACSA
DIRECCIÓN: No 10 871A RICAL, ESTIGARRERA - SAN LORENZO
CASILLA DE CORREO 14110 - ASUNCIÓN - PARAGUAY
TELÉFONO: 550 777 / 550 781 FAX 557 840
WEB: WWW.SENACSA.GOV.PY

RESOLUCIÓN N° 494-

POR LA CUAL SE DISPONE LA EMISIÓN A TRAVÉS DEL SISTEMA INFORMÁTICO DE LA VENTANILLA ÚNICA DE EXPORTACIÓN (VUE), DE AUTORIZACIONES DE EXPORTACIÓN Y DE CERTIFICADOS SANITARIOS PARA PRODUCTOS Y SUB-PRODUCTOS DE ORIGEN ANIMAL, ASÍ COMO DE PRODUCTOS DE USO VETERINARIO Y SE APRUEBA MANUAL DE PROCEDIMIENTOS.

San Lorenzo, 7 de abril de 2006.

VISTO:
La necesidad de disponer la emisión a través del sistema informático de la Ventanilla Única de Exportación (VUE), de autorizaciones de exportación y de certificados sanitarios para productos y sub-productos de origen animal, así como de productos de uso veterinario.

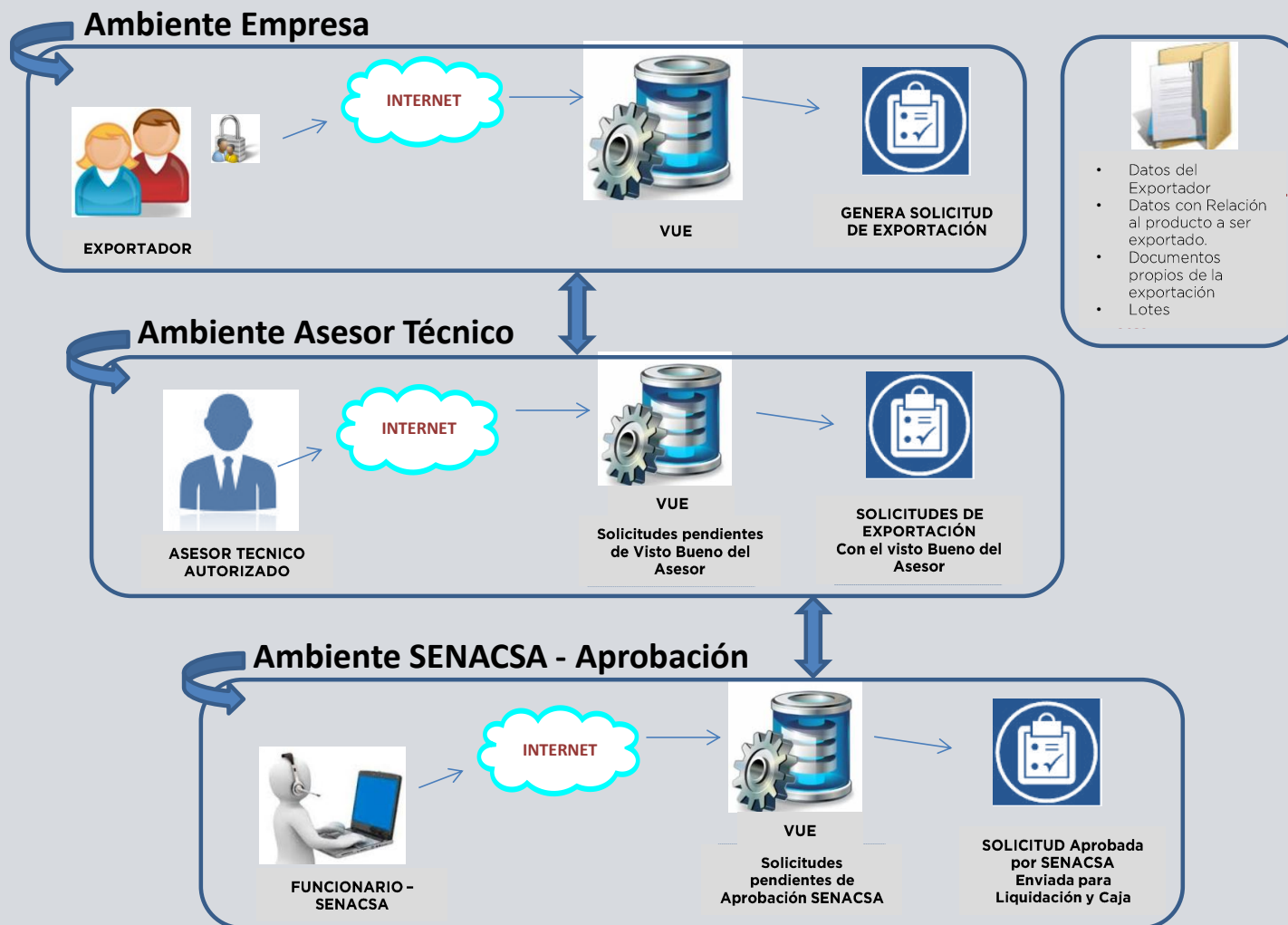
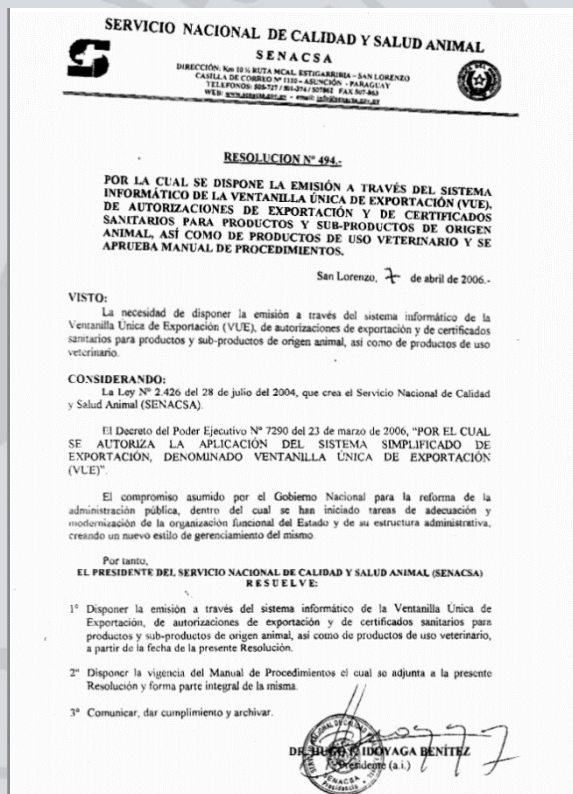
CONSIDERANDO:
La Ley N° 2.426 del 28 de julio del 2004, que crea el Servicio Nacional de Calidad y Salud Animal (SENACSA).
El Decreto del Poder Ejecutivo N° 7290 del 23 de marzo de 2006, "POR EL CUAL SE AUTORIZA LA APLICACIÓN DEL SISTEMA SIMPLIFICADO DE EXPORTACIÓN, DENOMINADO VENTANILLA ÚNICA DE EXPORTACIÓN (VUE)".
El compromiso asumido por el Gobierno Nacional para la reforma de la administración pública, dentro del cual se han iniciado tareas de adecuación y modernización de la organización funcional del Estado y de su estructura administrativa, creándose un nuevo estilo de gerenciamiento del mismo.

Por tanto,
EL PRESIDENTE DEL SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL (SENACSA) RESUELVE:

- 1° Disponer la emisión a través del sistema informático de la Ventanilla Única de Exportación, de autorizaciones de exportación y de certificados sanitarios para productos y sub-productos de origen animal, así como de productos de uso veterinario, a partir de la fecha de la presente Resolución.
- 2° Disponer la vigencia del Manual de Procedimientos el cual se adjunta a la presente Resolución y forma parte integral de la misma.
- 3° Comunicar, dar cumplimiento y archivar.

DE: **DUPRE, IDOVAGA BENTÉZ**
Inspector (a.i.)

• SOLICITUDES DE EXPORTACIÓN (VUE)





- **SOLICITUDES DE IMPORTACIÓN (VUI)**
Dirección Nacional de Aduanas
- **SOLICITUDES DE EXPORTACIÓN (VUE)**
Ministerio de Industria y Comercio

OBS.: Las actividades son llevadas a cabo por Softwares desarrollados por las Entidades ya mencionadas; no obstante el Modulo Registro, esta en pleno desarrollo de la Unidad de *IMPORTACIÓN-EXPORTACIÓN* para el cargado de datos para la obtención de datos estadísticos.

IMPORTACIONES – EXPORTACIONES MODULO SIGOR

IMPORTACION

The screenshot shows the 'Crear Solicitud Importación' form in the SIGOR system. The interface includes a top navigation bar with the SIGOR logo and 'EMPRESA 11'. A left sidebar contains a menu with options like 'Mis Productos', 'Productos Autorizados', and 'Solicitud de Importación'. The main form area is titled 'Crear Solicitud Importación' and features a 'Guardar' button and a 'Cancelar' button. Below this, there are sections for 'Datos Generales' (with an 'Empresa' field), 'Datos Factura' (with fields for 'Factura Comercial Nro', 'Origen', 'Fecha de Emisión', 'Fecha de Validez', 'Via', 'Punto de Ingreso', 'Peso Neto', and 'Total de Bultos'), and 'Listado de Productos a Importar' (with fields for 'Productos', 'Cantidad', 'Nro de Lote', 'Valor FOB USD', 'Es vacuna', 'Presentación', 'Fecha de Elaboración', and 'Fecha de Vencimiento'). A green '+ Agregar' button is at the bottom left.

EXPORTACION

The screenshot shows the 'Crear Solicitud de Exportación' form in the SIGOR system. The interface is similar to the import form, with a top navigation bar and a left sidebar. The main form area is titled 'Crear Solicitud de Exportación' and includes a 'Guardar' button and a 'Cancelar' button. It features sections for 'Datos Generales' (with an 'Empresa' field), 'Datos Factura' (with fields for 'Factura Comercial Nro', 'Origen', 'Fecha de Emisión', 'Fecha de Validez', 'Via', 'Punto de Egreso', 'Peso Neto', and 'Total de Bultos'), and 'Listado de Productos a Exportar' (with fields for 'Productos', 'Cantidad', 'Nro de Lote', 'Valor FOB USD', 'Es vacuna', 'Presentación', 'Fecha de Elaboración', and 'Fecha de Vencimiento'). A green '+ Agregar' button is at the bottom left.



CONCLUSION:

PASOS A SEGUIR PARA EL MODULO REGISTRO DEL SISTEMA SIGOR

Usuario

Solicitud de
usuario
SIGOR

Empresas

- Registro de establecimientos y firmas dedicadas al rubro pecuario.

Inspección- Fiscalización

- Habilitación de establecimientos dedicadas al rubro pecuario

Productos Veterinarios

- Registros de productos de uso pecuario.

Importaciones

- Registro de importaciones de productos de uso pecuario.

Exportaciones

- Registro de exportaciones de productos de uso pecuario.



DATOS ESTADISTICOS

ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS POR RUBRO (*)

RUBRO	CANTIDAD
IMPORTADOR	547
EXPORTADOR	86
EXPENDEDOR	2238
DISTRIBUIDOR	11
FRACCIONADOR	10
ELABORADOR DE BIOLÓGICOS	3
ELABORADOR DE FARMACOLÓGICOS	28
ELABORADOR DE ALIMENTOS	133
CLÍNICA	812
CONSULTORIOS	12
ANÁLISIS CLÍNICOS	21
CONTROL DE CALIDAD	11
DIAGNÓSTICO	32
ENSAYO MICROBIOLÓGICO	23
ENSAYO DE RESIDUO	11

(*) Datos de la Dirección de Registro y Control
Hasta Octubre de 2022

PRODUCTOS VETERINARIOS REGISTRADOS (*)

MODULO SIGOR			SISTEMA REGISTRO ACTUAL		
PRODUCTOS APROBADOS		CANCELADOS	PRODUCTOS APROBADOS		CANCELADOS
PROVISORIO	PERMANENTE		PROVISORIO	PERMANENTE	
177	748	28	597	9153	8307

(*) Datos de la Dirección de Registro y Control
Hasta Octubre de 2022

CAPACITACIONES

	FECHA	CANTIDAD	MODALIDAD
1°	JULIO-AGOSTO DEL 2021	31 EMPRESAS	PRESENCIAL
2°	SEPTIEMBRE DEL 2021	300 EMPRESAS (APROX.)	VIRTUAL
3°	OCTUBRE-NOVIEMBRE DEL 2022	150 EMPRESAS (APROX.)	PRESENCIAL (*)

(*) LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN SE ESTAN DESARROLLANDO POR GRUPOS DE 10 EMPRESAS .



CONTACTO



Dra. Gloria Stella Alarcón

Directora de Registro y Control

+595 981 554101



gacardozo@senacsa.gov.py

A grayscale photograph of a rural landscape. In the foreground, several cows are grazing in a field of tall grass. In the background, there is a line of trees and a few buildings. A large, faint rainbow is visible in the sky, arching over the scene. The overall tone is serene and peaceful.

¡Muchas gracias!



Servicio Nacional de
**CALIDAD Y
SALUD ANIMAL**



*Paraguay
de la gente*

+595 21 505 727

www.senacsa.gov.py

info@senacsa.gov.py

Km 10,5 · Ruta Mcal. Estigarribia

San Lorenzo · Paraguay