

ACTA

Nombre de la reunión:

2º Reunión de Mesa Ejecutiva del CAMEVET

Fecha de reunión:

26 de noviembre de 2019

Coordinación:

Ana María Sgammini

Modalidad:

Video Conferencia

Participantes

Vocales por el Sector Oficial: Dra. Bertha Martínez (Presidente - Nicaragua), Dra. Claudina Loza (Bolivia), Dr. Federico Luna (Argentina)

Vocales por el Sector Industrial: Dr. Carlos Motta (ASOVET - Guatemala), Dr. Edgar Medina (ALFA - El Salvador), Dr. Javier Carracedo (ALANAC - Brasil)

Agenda:

1. Propuesta disminución de inscripciones, estado de situación
2. Agenda borrador - Talleres - Documentos a presentar
3. Aspectos logísticos XXVI Seminario
4. Participación Dra. Virginia Quiñones en VICH
5. Próxima reunión

Propuesta disminución de inscripciones, estado de situación

La Sta Ana Sgammini presento el estado de situación financiera para la propuesta de disminución del costo de registro en los Seminarios a USD 100, se demostró que al cabo de 4 años el saldo de CAMEVET no podrá solventar los gastos básicos.

Frente a ello se destacó la necesidad de realizar un nuevo informe con distintos montos de inscripción. Se incluye como anexo.

Se concluyó estudiar las nuevas propuestas de montos u opciones para los Representantes de la Industria, destacando la importancia que CAMEVET cuente con un saldo que pueda garantizar el financiamiento de Puntos Focales, como así también la participación del CAMEVET en Organismos internacionales.

Agenda borrador - Talleres - Documentos a presentar

A fin de comenzar a definir la agenda del próximo Seminario, se enumeró los documentos de trabajo existentes al día de la fecha, registrándose un total de 11 documentos actualmente en circulación y que serán incluidos en la agenda del próximo seminario.

Se sugiere incorporar dentro del Seminario un taller de farmacovigilancia, tal como fue sugerido en el último seminario, desarrollado en Jamaica.

Por su parte la Dra. Bertha Martínez propuso incorporar el tema relativo al “control de alimentos medicados”, se destacó la importancia de la participación de expertos en el tema.

Aspectos logísticos XXVI Seminario

La Dra. Bertha Martínez indicó que ya se encuentra definida la fecha del seminario, para la primera semana de noviembre, en Managua.

La Sta Ana Sgammini, indico que se enviara a la Dra. Martínez, un modelo de contrato con el hotel, en donde se detallan los puntos que deben tenerse en cuenta para el desarrollo del evento. Se enviará además, las notas solicitadas por Nicaragua, correspondientes a la aceptación de sede.

Participación Dra. Virginia Quiñones en VICH

Se informó que en los próximos días será circulado el reporte de reunión en el cual ha participado la Dra. Quiñones junto con el balance de gastos generados.

Próxima Reunión

Se acuerda realizar la próxima reunión de Mesa Ejecutiva el día 17 de diciembre, a las 15 horas, hora de Buenos Aires.

ANEXO

1° OPCION

| | |
|--|-----------------------|
| Saldo al 22/11/2019 | USD 133.434,50 |
| Egresos anuales | USD 42.400,00 |
| Inscripción (200 USD) 200 x 125 participantes | USD 25.000,00 |
| 1° AÑO | |
| INGRESOS (25.000,00) | USD 158.434,50 |
| EGRESOS | USD 42.400,00 |
| Saldo | USD 116.034,50 |
| 2° AÑO | |
| INGRESOS (25.000,00) | USD 141.034,50 |
| EGRESOS | USD 42.400,00 |
| Saldo | USD 98.634,50 |
| 3° AÑO | |
| INGRESOS (25.000,00) | USD 123.634,50 |
| EGRESOS | USD 42.400,00 |
| Saldo | USD 81.234,50 |
| 4° AÑO | |
| INGRESOS (25.000,00) | USD 106.234,50 |
| EGRESOS | USD 42.400,00 |
| Saldo | USD 63.834,50 |

2° OPCION

| | |
|--|-----------------------|
| Saldo al 22/11/2019 | USD 133.434,50 |
| Egresos anuales | USD 42.400,00 |
| Inscripción (300 USD) 300 x 125 participantes | USD 37.500,00 |
| 1° AÑO | |
| INGRESOS (37.500,00) | USD 170.934,50 |
| EGRESOS | USD 42.400,00 |
| Saldo | USD 128.534,50 |
| 2° AÑO | |
| INGRESOS (37.500,00) | USD 166.034,50 |
| EGRESOS | USD 42.400,00 |
| Saldo | USD 123.634,50 |
| 3° AÑO | |
| INGRESOS (37.500,00) | USD 161.134,50 |
| EGRESOS | USD 42.400,00 |
| Saldo | USD 118.734,50 |
| 4° AÑO | |
| INGRESOS (37.500,00) | USD 156.234,50 |
| EGRESOS | USD 42.400,00 |
| Saldo | USD 113.834,50 |